

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Szkoła Podstawowa nr 2
im. Królowej Jadwigi w Wilkowicach
z Oddziałami Sportowymi

klasy IV- VIII

ROZDZIAŁ I

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

§ 1

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.
2. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
 - c) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - e) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczych.

§ 2

Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
- b) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie,
- c) przeprowadzanie egzaminów kwalifikacyjnych,
- d) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (półrocza) i warunki ich poprawiania.

§ 3

1. Nauczyciele w pierwszym tygodniu nauki każdego roku szkolnego informują uczniów oraz na pierwszym zebraniu rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Wychowawca klasy na pierwszej lekcji wychowawczej każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz na pierwszym zebraniu informuje rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach

oceniań zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 4

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczniów i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę uzasadnia ją ustnie lub pisemnie według przyjętych kryteriów.

§ 5

1. Każdy nauczyciel dostosowuje, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, wymagania edukacyjne, o których mowa w §4 ust.1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania. Opracowane wymagania nauczyciel sporządza w formie pisemnej, odrębnie dla każdego ucznia posiadającego opinię poradni.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, muzyki, plastyki, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
3. Ustala się jedną ocenę z wychowania fizycznego w oddziale sportowym w szkole podstawowej, uwzględniającej udział ucznia w szkoleniu sportowym.
4. W uzasadnionych przypadkach uczniowie oddziału sportowego, którzy ze względu na kontuzję lub inną czasową niezdolność do uprawiania sportu nie uczestniczą w zajęciach sportowych, uczęszczają na pozostałe zajęcia edukacyjne.

§ 6

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
5. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauk drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 7

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w rocznym planie nauczania i ustalaniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w ostatnim tygodniu pierwszego półrocza.
3. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania, z tym, że w klasach I – III szkoły podstawowej ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, oraz jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Klasyfikowanie końcowe ma miejsce w klasie VIII szkoły podstawowej.
5. Miesiąc przed rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególne nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych i ocenie zachowania.

6. Tydzień przed konferencją klasyfikacyjną roczną (śródroczną) uczeń uzyskuje informację od nauczycieli o przewidywanych ocenach z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
7. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna (śródroczna) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §12.6.

§ 8

Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania - wychowawca klasy, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

§ 9

Oceny: bieżące, klasyfikacyjne śródroczne oraz klasyfikacyjne roczne, dla uczniów szkoły podstawowej, począwszy od klasy IV, ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący - 6 ,
- 2) stopień bardzo dobry – 5 ,
- 3) stopień dobry – 4 ,
- 4) stopień dostateczny – 3 ,
- 5) stopień dopuszczający – 2 ,
- 6) stopień niedostateczny – 1

§ 10

1. Ocena zachowania, dla uczniów począwszy od klasy IV, powinna uwzględniać w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.

2. Ocenę zachowania śródroczną i roczną, dla uczniów szkoły, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.
3. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.
4. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem § 13.1
7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków, poprzez organizację zajęć wyrównawczych, pozalekcyjnych.

§ 12

1. Uczeń począwszy od klasy IV szkoły podstawowej może nie być klasyfikowany z jednego przedmiotu, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna **może wyrazić** zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami.
6. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnienie przez ucznia odpowiednio

obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
- nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

10. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
11. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.
12. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający :
imiona i nazwiska nauczycieli, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą – skład komisji;
termin egzaminu klasyfikacyjnego;
zadania egzaminacyjne;
wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
13. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany”.

§ 13

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
- 1) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli prowadzących takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z pracy komisji na własną prośbę. W takim wypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
6. W przypadku, gdy nauczycielem prowadzącym dane zajęcia edukacyjne jest dyrektor, wówczas na przewodniczącego komisji powołuje on innego nauczyciela tego samego przedmiotu.
8. Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) w przypadku rocznej i (śródrocznej) oceny klasyfikacji z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,
 - c) zadania sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

10. Uczeń, który w wyznaczonym terminie nie przystąpił do sprawdzianu, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 14

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne, roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

2. Uczeń, który nie spełnił powyższych warunków, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.

§ 15

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch zajęć edukacyjnych, ma prawo zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu ze sztuki, informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo inny nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne- jako egzaminujący,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne- jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4b może być zwolniony z udziału pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
 8. Uczeń, który nie zdał egzaminu, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 9.
 9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 16

Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił odpowiednio do egzaminu ósmoklasisty.

ROZDZIAŁ II

OCENIANIE ZEWNĄTRZSZKOLNE

§ 17

1. W klasie VIII szkoły podstawowej jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, składa się z trzech części i w latach 2019-2021 obejmuje:
 - 1) w części pierwszej — język polski;
 - 2) w części drugiej — matematykę;
 - 3) w części trzeciej — język obcy nowożytny.
2. Ósmoklasista przystępuje do egzaminu z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego lub włoskiego. Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu.
4. Informację o języku obcym nowożytnym, z którego uczeń przystąpi do części trzeciej egzaminu dołącza się do listy uczniów zdających egzamin.
5. Każda część egzaminu ósmoklasisty jest przeprowadzana innego dnia.
6. Część pierwsza egzaminu trwa 120 minut, druga 100 minut a trzecia 90 minut.
7. Wyniki egzaminu ósmoklasisty są wyrażane procentowo oraz na skali centylowej dla egzaminu z każdego przedmiotu.
8. Wyniki egzaminu ósmoklasisty w skali procentowej ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów. Wyniki egzaminu w skali centylowej ustala Komisja Centralna, na podstawie wyników ustalonych przez komisje okręgowe.
9. Egzamin ósmoklasisty ma charakter powszechny i obowiązkowy.

§ 18

1. Egzamin przeprowadza się w terminie ustalonym przez komisję okręgową.
2. Komisja okręgowa przygotowuje arkusze egzaminu.
3. Egzamin organizuje zespół egzaminacyjny powołany przez dyrektora komisji okręgowej.

§ 19

1. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym, oraz uczniowie, o których mowa w art. 165 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (cudzoziemcy) przystępują do egzaminu ósmoklasisty w warunkach i/lub formach dostosowanych do ich potrzeb.
2. Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej lub laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty jest zwolniony z egzaminu z danego przedmiotu.
3. Zwolnienie jest równoznaczne z uzyskaniem z przedmiotu najwyższego wyniku.
4. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie albo przerwał egzamin, przystępuje do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
5. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu w dodatkowym terminie albo przerwał egzamin, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
6. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w określonym przepisami terminie, powtarza ostatnią klasę szkoły oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku.
7. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.

§ 20

1. Wyniki egzaminu ósmoklasisty ustala powołany przez dyrektora komisji okręgowej zespół egzaminatorów wpisanych do ewidencji egzaminatorów.
2. Wynik egzaminu ósmoklasisty ustalony przez zespół egzaminatorów jest ostateczny.

§ 21

1. Wynik egzaminu ósmoklasisty nie wpływa na ukończenie szkoły. Wynik egzaminu ósmoklasisty nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
2. Wynik egzaminu ósmoklasisty oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty dla każdego ucznia komisja okręgowa przesyła do szkoły w terminie ustalonym przez dyrektora OKE.

§ 22

1. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, o którym mowa w § 18 ust.3, sporządza protokół przebiegu egzaminu ósmoklasisty.
2. Przewodniczący zespołu egzaminatorów, o którym mowa w § 20 ust. 1, sporządza protokół przebiegu prac tego zespołu.
3. Protokoły, o których mowa w ust. 1 i 2, podpisują członkowie odpowiednich zespołów.

§ 23

Protokoły przebiegu egzaminu ósmoklasisty oraz pozostałą dokumentację przechowuje się według zasad określonych odrębnymi przepisami.

§ 24

1. Przygotowanie zestawów zadań i pytań, zestawów tematów oraz zadań egzaminacyjnych, a także arkuszy egzaminu ósmoklasisty i arkuszy egzaminacyjnych, ich przechowywanie i przekazywanie szkołom odbywa się z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych.

2. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 1, decyzję, co do dalszego przebiegu egzaminu podejmuje dyrektor komisji okręgowej w uzgodnieniu z dyrektorem Komisji Centralnej.

§25

Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji egzaminacyjnej.

ROZDZIAŁ III KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA

§26

1. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o spełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej oraz postawie wobec kolegów i innych osób.
2. Ocena zachowania ucznia winna mieć charakter całościowy. Należy w niej uwzględnić wszystkie pozytywne i negatywne przejawy postępowania i działalności ucznia.
3. Ocena zachowania ucznia ma być wynikiem spostrzeżeń i opinii o nim wyrażonym przez wychowawcę, nauczycieli, uczniów, innych osób oraz samooceny.
4. Ocena zachowania ma mobilizować ucznia do samooceny i samowychowania.
5. Wszelkie uwagi o zachowaniu ucznia (kary, nagrody) należy realizować na bieżąco, mają być jednoznaczne i adekwatne do zachowania ucznia.
Brane jest pod uwagę zachowanie ucznia podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych, przerwach między lekcyjnych, imprezach szkolnych i pozaszkolnych.
6. Uczeń ma prawo do wytłumaczenia swojego nieodpowiedniego zachowania.
7. Uczeń ma szansę poprawy swojego postępowania przez działania pozytywne, adekwatne do przewinienia.

Tryb ustalania ocen zachowania

1. Ocenę zachowania ucznia wystawia wychowawca uwzględniając:
 - a) samoocenę ucznia, rozumianą jako prawo do wyrażania opinii o własnym zachowaniu i postępowaniu,
 - b) ocenę zespołu uczniowskiego, sformułowaną w toku dyskusji,
 - c) opinię o uczniu pozostałego zespołu nauczycielskiego oraz innych pracowników szkoły,
 - d) analizę dokumentacji: uwagi w dzienniku i zeszytach informacji o uczniu, frekwencja, stosunek do poszczególnych przedmiotów, orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, nagrody, dyplomy, wyróżnienia, pisemne upomnienia, nagany wychowawcy lub dyrektora szkoły,
 - e) informacje na temat aktywności społecznej, kulturalnej, religijnej i naukowej ucznia poza szkołą,
 - f) ocenę ucznia proponowaną przez wychowawcę klasy.

Lp.	imię i nazwisko ucznia	Proponowane oceny przez nauczycieli										samo-ocena ucznia	ocena zespołu klasowego.	ocena wych.	uwagi	
		j.p ol.

2. Uczeń jest powiadamiany o proponowanej dla niego ocenie zachowania w terminie miesiąca przed posiedzeniem rady pedagogicznej.
3. Nauczyciele przedmiotów i wychowawcy klas, jednolicie i konsekwentnie egzekwują wymagania oraz obiektywnie stosują ocenę zachowania według przyjętych kryteriów.
4. Wychowawcy występują z pisemną informacją do dyrektora szkoły, w sprawie uczniów typowanych do pochwał lub upomnień.
5. Oceny zachowania zatwierdzane są (po ich omówieniu) przez radę pedagogiczną.

§ 28

Kryteria ustalania oceny zachowania w poszczególnych przedziałach skali ocen:

1. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

Jest odpowiedzialny, dobrze wywiązuje się z podjętych zadań, często jest ich inicjatorem

Jest pilny, uzyskuje wyniki na miarę swoich możliwości

Aktywnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły, gminy, reprezentując ją na zewnątrz

Cechuje go wysoka kultura osobista (wygląd, zachowanie, słownictwo) zarówno w szkole jak i poza nią

Jest koleżeński, opiekuńczy, z własnej inicjatywy chętnie pomaga innym

Nie spóźnia się na lekcje, nie ma godzin nieusprawiedliwionych, ma wysoką frekwencję

Chętnie pracuje na rzecz klasy, szkoły, środowiska

Nie ulega nałogom

Nie ma negatywnych uwag od nauczycieli

Może być wzorem dla wszystkich uczniów

2. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

Zachowuje się poprawnie, jest koleżeński, uprzejmy, uczynny

Jest odpowiedzialny, wywiązuje się z podjętych zadań

Jest pilny, uzyskuje wyniki na miarę swoich możliwości

Aktywnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły, gminy, reprezentując ją na zewnątrz

Przeważnie cechuje go wysoka kultura osobista (wygląd, zachowanie, słownictwo) zarówno w szkole jak i poza nią

Jest koleżeński, pomaga innym

Sporadycznie spóźnia się na lekcje, nie ma godzin nieusprawiedliwionych

Uczestniczy w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska

Nie ulega nałogom

3. Ocenę **dobłą** otrzymuje uczeń, który:

Zachowuje się poprawnie, jest koleżeński i uprzejmy,

Wywiązuje się z powierzonych zadań i obowiązków

Stara się wykorzystać swoje możliwości w nauce

Ma schludny wygląd, stosuje się do zwracanych mu uwag

Ma pojedyncze spóźnienia

Nie ulega nałogom

Stara się przestrzegać ogólnie przyjętych norm grzecznościowych

Nie wszczyna bójek, kłótni, jest bezkonfliktowy

Szanuje mienie osobiste i społeczne

4. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:
 - Bywa konfliktowy
 - Często się spóźnia, ma godziny nieusprawiedliwione
 - Przeszkadza w prowadzeniu zajęć
 - Wywiązuje się z powierzanych mu zadań i obowiązków
 - Bywa niekulturalny, nie dba o swój wygląd, używa niecenzuralnych słów
 - Nie ulega nałogom
 - Nie szanuje mienia publicznego i osobistego

5. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:
 - Jest konfliktowy
 - Często się spóźnia, ma godziny nieusprawiedliwione
 - Ma dużą ilość uwag negatywnych od nauczycieli
 - Nie wywiązuje się z powierzanych mu zadań i obowiązków
 - Ma niską kulturę bycia, używa wulgaryzmów
 - Charakteryzuje się brakiem szacunku w stosunku do starszych, rówieśników
 - Ulega nałogom
 - Nie dba o swój wygląd
 - Nie szanuje mienia publicznego i osobistego

6. Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:
 - Krzywdzi kolegów, jest arogancki, egoistyczny
 - Często się spóźnia, ma ponad 30 godzin nieusprawiedliwionych
 - Uwagi nie odnoszą skutku, nie stara się zmienić swojego postępowania na lepsze
 - Ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych i zasad współżycia społecznego
 - Narusza normy prawne
 - Ma niską kulturę bycia, jest wulgarny
 - Charakteryzuje się brakiem szacunku w stosunku do starszych, rówieśników
 - Ulega nałogom
 - Ma niechlujny wygląd
 - Uczestniczy w aktach wandalizmu w szkole i poza nią
 - Nie wykazuje chęci poprawy swojego postępowania

7. Oceną wyjściową jest ocena dobra, którą uczeń otrzymuje awansem na początku każdego semestru, bez względu na to, jaką ocenę zachowania uzyskał w poprzednim.

8. Końcoworoczna ocena zachowania uwzględnia oceny zachowania z obu półroczy.

§ 29

Kary i nagrody.

1. Wobec uczniów, którzy nie przestrzegają zasad postępowania zawartych w kodeksie ucznia i statucie szkoły stosowane są następujące kary:
 - 1) Upomnienie przez nauczyciela:
 - a) uwaga słowna,
 - b) uwaga wpisana do zeszytu przedmiotowego lub uwag ,
 - c) zgłoszenie wychowawcy, po uprzednim wpisaniu uwagi.Każda uwaga powinna zawierać datę, krótki opis uwagi oraz podpis nauczyciela.
 - 2) Upomnienie ucznia przez wychowawcę wobec klasy.
 - 3) Upomnienie ucznia w obecności rodziców,
 - 4) Upomnienie ucznia przez dyrektora szkoły,
 - 5) Upomnienie ucznia przez dyrektora szkoły na apelu szkolnym,
 - 6) Na wniosek rady pedagogicznej przeniesienie ucznia do innej klasy tej samej szkoły,
 - 7) Na wniosek dyrektora przeniesienie ucznia do innej szkoły,
 - 8) W przypadku wandalizmu, uczeń lub jego rodzice /prawni opiekunowie/ są zobowiązani do naprawienia szkody, bądź rekompensaty finansowej za zniszczenia.
2. Od każdej kary przysługuje możliwość odwołania – w terminie do trzech dni uczeń lub jego prawni opiekunowie mogą złożyć pisemne odwołanie od wymierzonej kary do dyrektora szkoły.
3. Nie wolno stosować kar naruszających nietykalność i godność osobistą ucznia.
4. Wobec uczniów szczególnie wyróżniających się swoją pozytywną postawą stosuje się następujące nagrody:
 - 1) pochwała ucznia przez nauczyciela,

- 2) pochwała ucznia przez wychowawcę wobec klasy,
 - 3) pochwała ucznia przez wychowawcę w obecności rodziców,
 - 4) pochwała ucznia przez dyrektora szkoły na forum szkoły,
 - 5) nagroda rzeczowa dla ucznia przekazana podczas apelu szkolnego,
 - 6) pisemna pochwała ucznia skierowana do rodziców.
 - 7) list pochwalny do rodziców, których dzieci wyróżniają się w nauce.
5. Dyplomem nagradza się rodziców, którzy aktywnie uczestniczą w życiu szkoły i pracują na rzecz jej rozwoju.
 6. Wszelkie pochwały winny być odnotowane w zeszytach przedmiotowych lub uwag oraz zawierać: datę, umotywowanie pochwały, podpis nauczyciela.

ROZDZIAŁ IV SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§ 30

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy, pierwszy kończy się w połowie stycznia.
2. Ocena końcowa na świadectwie jest oceną uwzględniającą całoroczną pracę ucznia.
3. Oceny uczniów, począwszy od klas IV, ustala się według następującej skali:
 - a) stopień celujący - 6,
 - b) stopień bardzo dobry - 5,
 - c) stopień dobry - 4,
 - d) stopień dostateczny - 3,
 - e) stopień dopuszczający - 2,
 - f) stopień niedostateczny - 1.
4. W dziennikach lekcyjnych przy ocenach bieżących mogą być postawione znaki „+” i „-”.
5. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
6. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów opracowują kryteria oceniania (wspólne dla danego przedmiotu) w terminie do 1 września.

7. Ocenianie bieżące uczniów szkoły podstawowej, począwszy od klasy IV - w semestrze:
- a) przynajmniej cztery oceny przy 1 godzinie przedmiotu tygodniowo,
 - b) minimum pięć przy 2 godzinach przedmiotu tygodniowo,
 - c) co najmniej osiem ocen powyżej 2 godzin przedmiotu tygodniowo.
8. Ocena niedostateczna wystawiona przez nauczyciela może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
9. W przypadku niedopuszczenia ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego (z powodu godzin nieusprawiedliwionych), otrzymuje on ocenę niedostateczną z danego przedmiotu.
10. Nauczyciel zobowiązany jest do wprowadzenia w dzienniku legendy ocen uzyskiwanych przez ucznia.
11. Ustala się, że w ciągu tygodnia mogą odbyć się dwie całogodzinne prace pisemne, po jednej takiej pracy dziennie. Prace te muszą być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
W celu sprawnej organizacji przeprowadzenia tych prac, nauczyciel zapowiadając je uczniom, obowiązkowo odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
12. Krótkie prace pisemne (kartkówki), mają na celu bieżące sprawdzenie stopnia przygotowania się ucznia do zajęć lekcyjnych i obejmują niewielki zakres materiału, dlatego nie dotyczą ich ustalenia z pkt. 11.
13. Prace pisemne ucznia powinny być sprawdzone, ocenione i oddane do dwóch tygodni, natomiast z języka polskiego do trzech tygodni.
14. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia na całogodzinnej pracy pisemnej, uczeń musi zaliczyć dany materiał w terminie do dwóch tygodni po zakończeniu absencji.
15. Uczeń ma prawo poprawić ocenę z zajęć edukacyjnych do tygodnia od momentu jej uzyskania, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela – tylko jeden raz.
16. Uczący poszczególnych przedmiotów, miesiąc przed terminem klasyfikacji, wpisują do dziennika lekcyjnego przewidywaną ocenę niedostateczną klasyfikacyjną. Wychowawca pisemnie lub drogą

elektroniczną, powiadamia rodziców o proponowanej ocenie niedostatecznej klasyfikacyjnej dziecka.

17. Ocena niedostateczna otrzymana przez ucznia na pierwsze półrocze musi być poprawiona do końca marca w danym roku. Nauczyciel podaje uczniowi zagadnienia do opracowania ustnie lub pisemnie. Uczeń zalicza ten materiał w uzgodnionych terminach.
18. Świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyskał: średnią ocen klasyfikacyjnych / rocznych/, co najmniej 4,75 i wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania.
19. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do informacji o postępach dziecka.
20. Informacja o postępach dziecka ma miejsce w zeszytach, dzienniku i podczas cyklicznych spotkań z rodzicami.
21. Ustala się spotkania z rodzicami w pierwszym okresie (wrzesień, grudzień, styczeń) oraz dwa spotkania w drugim (marzec, maj) w celu przekazania informacji na temat zachowania i postępów uczniów w nauce. Dopuszcza się możliwość dodatkowych zebrań ustalonych przez radę pedagogiczną lub wychowawcę w sytuacjach wyjątkowych.
22. Wychowawca prowadzi listę obecności rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniach, na której potwierdzają oni swą obecność podpisem oraz odnotowuje tematykę zebrań w dzienniku lekcyjnym.

ROZDZIAŁ V

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENIANIA WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH PRZEDMIOTÓW

§ 31

1. W szkole podstawowej, począwszy od klas IV oceniane są różne formy aktywności uczniów:
 - a) odpowiedzi ustne,
 - b) odpowiedzi pisemne w formie kartkówki i sprawdzianów,
 - c) aktywność na lekcji,

Ilość godzin przedmiotu tygodniowo	Ilość nieprzygotowań w ciągu semestru
1 godzina	1 raz, dodatkowo można zgłosić 1 raz brak pisemnego zadania domowego
2- 3 godziny	2 razy
powyżej 3 godzin	3 razy

d) referaty i inne prace w zależności od przedmiotu.

2. Uczeń systematycznie uczęszczający na zajęcia ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji, za wyjątkiem wcześniej zapowiedzianych sprawdzianów. Przez nieprzygotowanie należy rozumieć: brak zeszytu z zadaniem domowym, brak wiadomości z trzech ostatnich lekcji, brak zeszytu ćwiczeń z zadaniem domowym, brak zadania w innej formie wyznaczonej przez nauczyciela, brak stroju na zajęcia wychowania fizycznego.
3. Uczeń ma prawo do poprawienia oceny ze sprawdzianu (poniżej bardzo dobry) tylko **jeden raz**. Otrzymana ocena zostaje wpisana do dziennika. Uczeń powinien poprawić ocenę w ciągu dwóch tygodni od jej otrzymania. Przypadki dłuższych nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych będą rozpatrywane indywidualnie przez nauczyciela, w porozumieniu z wychowawcą i rodzicami / opiekunami danego ucznia.
4. Ogólne wymagania na poszczególne stopnie (dla uczniów klas IV – VIII szkoły podstawowej):

1) *Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:*

- posiada 100% wiedzy i umiejętności w ramach obowiązującego programu nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija swoje własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania w danej klasie,
- proponuje rozwiązania nietypowe lub rozwiązuje problemy (zadania) w 100% bezbłędnie w ramach obowiązującego programu,
- wykazuje szczególne zainteresowania określoną dziedziną wiedzy i osiąga sukcesy w olimpiadach przedmiotowych, konkursach i innych formach rywalizacji międzyszkolnej.

2) *Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:*

- opanował pełny zakres wiadomości wynikający z programu nauczania przedmiotu w danej klasie,

sprawnie posługuje się wiedzą, samodzielnie rozwiązuje złożone problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi ją zastosować do rozwiązywania zadań w nowych sytuacjach,
precyzyjnie i sprawnie posługuje się terminologia naukową.

3) *Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:*

opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności wynikający z programu nauczania w danej klasie, w wypowiedziach popełnia drobne błędy językowe, potrafi zdobyte wiadomości wykorzystać do samodzielnego rozwiązywania zadań teoretycznych lub praktycznych o wyższym stopniu trudności, nie popełnia błędów w podstawowej terminologii.

4) *Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:*

zna treść na stopień dopuszczający, a ponadto:
rozumie podstawowe prawa, zjawiska, pojęcia niezbędne do dalszej edukacji
rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

5) *Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:*

opanował wiadomości i umiejętności niezbędne do dalszej edukacji,
potrafi także przy pomocy nauczyciela rozwiązać proste zadania teoretyczne lub praktyczne.

6) *Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:*

nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie osiągnięć koniecznych, a braki uniemożliwiają mu przyswojenie treści programowych danego przedmiotu,
nie jest w stanie rozwiązać zadania o elementarnym stopniu trudności.

1. Kryteria procentowe oceny sprawdzianów:

- 1) ocena celująca- 100%,
- 2) ocena bardzo dobra - 99,9%-90%,
- 3) ocena dobra- 89,9%-70%,
- 4) ocena dostateczna- 69,9%-50%,
- 5) ocena dopuszczająca- 49,9%-30%.

3. Kryteria procentowe oceny kartkówek:

- 2) ocena bardzo dobra - 100%-90%,

- 3) ocena dobra- 89,9%-70%,
- 4) ocena dostateczna- 69,9%-50%,
- 5) ocena dopuszczająca- 49,9%-30%.

Obowiązujące zasady oceniania, klasyfikowania, promowania i egzaminowania uczniów reguluje Rozporządzenie MEN z dn. 3 sierpnia 2017 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.